



RISNJAK
Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK RISNJAK'

A Bijela Vodica 48, 51317, Crni Lug, Croatia • E np-risnjak@ri.t-com.hr
T +385 (0)51 836 133 • F +385 (0)51 836 116 • W www.np-risnjak.hr
IBAN HR7924020061100108683 • ID HR09269345925 • OIB 09269345925



PARKOVI Parks
of Croatia
HRVATSKE

Temeljem odredbi članka 6. Zakona o poticanju zapošljavanja (NN 120/12); Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada i Statuta JU N.P. „Risnjak“ ravnatelj JU donosi

**PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA
ZA OBAVLJANJE POSLOVA
ČUVARA/ICE PRIRODE II VRSTE U SLUŽBI NADZORA
JU NACIONALNI PARK RISNJAK**

I.

Ovim programom utvrđuje se način provođenja stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa (u daljnjem tekstu: stručno osposobljavanje za rad) za polaznika stručnog osposobljavanja za rad, radi stjecanja uvjeta radnog iskustva. Stručno osposobljavanje za rad polaznika podrazumijeva stručnu izobrazbu kroz praktični rad i učenje za samostalno osposobljavanje poslova struke.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada polaznika za vrijeme trajanja stručnog osposobljavanja za rad,
- poslovi što ih je polaznik stručnog osposobljavanja za rad dužan obavljati,
- obrazovanje i stručno osposobljavanje polaznika za vrijeme stručnog osposobljavanja za rad.

III.

Stručno osposobljavanje za rad obavljati će se u trajanju od 12 mjeseci pod nadzorom mentora, voditeljice službe nadzora, glavne čuvarice prirode Ranković Tanje, dipl.ing.šumarstva, koja ima više od pet godina radnog iskustva na poslovima za koje mentorira.

Glavna čuvarica prirode vodi stručne poslove nadzora u Parku i odgovorna je za ostvarivanje stručne razine tih poslova. Zakonom o zaštiti prirode za glavnog čuvara prirode može se imenovati osoba iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih, tehničkih ili društvenih područja.

Mentor će kontinuirano pratiti tijek stručnog osposobljavanja za rad i rad polaznika utvrđen ovim programom, upućujući polaznika na pravilnu primjenu Zakona o zaštiti prirode, Pravilnika o unutarnjem redu u Nacionalnom parku i drugih propisa iz svog djelokruga.

IV.

Polaznik stručnog osposobljavanja za rad može polagati stručni ispit nakon provedenih 3 mjeseca rada u javnoj ustanovi. Sadržaj i način polaganja stručnog ispita za čuvara prirode u javnim ustanovama koje upravljaju zaštićenim područjima propisan je Pravilnikom o sadržaju i načinu polaganja stručnog ispita za čuvare prirode (NN 6/2011).

V.

Polaznik izvršava program stručnog osposobljavanja za rad u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno.

Polaznik se osposobljava za samostalan rad na poslovima radnog mjesta čuvara prirode II vrste, ustrojstvene jedinice službe nadzora.

Poslovi i radni zadaci čuvara prirode propisani su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada JU N.P. „Risnjak“:

- obavlja poslove pomoćnika glavnog čuvara prirode i voditelja nadzora u dnevnoj smjeni;
- obavlja neposredni nadzor u Nacionalnom parku temeljem Zakona o zaštiti prirode i Pravilnika o unutarnjem redu,

- radi provođenja nadzora dnevno obilazi prostore Parka, te provodi odgovarajući postupak nadzora,
- vodi očevidnik o obavljenim nadzorima,
- izrađuje izvješća o provedenim nadzorima i zapažanjima u svezi nedopuštenog ponašanja u Parku,
- radi na pripremi prekršajnih i kaznenih prijava,
- provodi mjere protupožarne zaštite i zaštite na radu u okviru područja koje nadzire,
- surađuje sa znanstvenim i stručnim institucijama u vidu potpore znanstvenim i stručnim istraživanjima na području Parka,
- sudjeluje u provedbi praćenja stanja (monitoring) svih prirodnih i kulturnih vrijednosti Parka,
- u ostvarivanju poslova nadzora surađuje sa stručnim voditeljem i drugim stručnim djelatnicima ustanove,
- za svoj rad odgovoran je glavnom čuvaru prirode i ravnatelju ustanove.

Potreban stupanj obrazovanja za čuvara prirode II vrste temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine ili viša stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih, tehničkih ili društvenih područja.

VI.

Prava i obveze mentora utvrđene ovim programom su:

- osigurati ispunjenje obveza utvrđenih točkom V. ovog programa,
- polazniku kontinuirano dodjeljivati poslove za koje se usavršava,
- kontinuirano provoditi nadzor nad radom polaznika tijekom stručnog osposobljavanja,
- pružiti polazniku stručnu pomoć i ukazati na pravilnu primjenu propisa.

VII.

Polaznik je dužan za vrijeme stručnog osposobljavanja za rad voditi dnevnik rada koji sadrži slijedeće podatke:

- datum stručnog osposobljavanja za rad,
- popis poslova koje je obavio ili s kojima je upoznat,
- propise i stručnu literaturu koju je proučavao,
- ime i prezime radnika koji ga je obučavao,
- potpis mentora

VIII.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na WEB stranici JU N.P. Risnjak.

IX.

Ovaj program sastavljen je u četiri (4) primjerka od kojih se po jedan (1) primjerak dostavlja Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, jedan (1) primjerak polazniku stručnog osposobljavanja za rad, jedan (1) primjerak mentoru, jedan (1) primjerak za arhivu.

KLASA: 118-04/16-01/01

URBROJ: 2170/1-52-01-01-16-1

Crni Lug, 21.04.2016.



Ravnatelj:
Miljenko Gašparac dipl.ing.šum.